

■ 返戻（保留）理由の解説・対応

返戻（保留）一覧表の「備考欄」に記載されている「4桁のエラーコード」より、
下記エラーコード解説表にて内容及び対処方法等をご確認ください。

エラーコード	12P0
主な理由	保険者番号・被保険者番号の誤り
対応方法	介護保険被保険者証を確認し再請求、番号に誤りが無ければ市町村へ確認し再請求

エラーコード	12PA
主な理由	利用者が介護度の変更申請中のため請求不可
対応方法	市町村へ請求時期を確認し再請求

エラーコード	12SA・ASSA
主な理由	保険給付率の相違
対応方法	介護保険負担割合証を確認、相違が無ければ市町村へ確認し再請求

エラーコード	12PC
主な理由	特定入所者として市町村へ申請していない人を特定入所者として請求
対応方法	特定入所者の申請者か市町村へ確認し再請求

エラーコード	12Q7
主な理由	保険者番号(区)の誤り
対応方法	月末時点の区で再請求

エラーコード	12QT
主な理由	該当者の生年月日、性別の誤り
対応方法	介護保険被保険者証を確認し再請求、誤りが無ければ市町村へ確認

エラーコード	ANN4
主な理由	過去に同じ請求明細書を請求済み
対応方法	重複であれば再請求不要、修正したい場合は市町村に過誤申立てを行う

エラーコード	ANN2
主な理由	同月に同じ請求明細書を請求済み
対応方法	重複であれば再請求不要、修正したい場合は市町村に過誤申立てを行う

【給付管理票】

エラーコード	12P4・12P5・(10QB)
主な理由	該当者に対して、 給付管理票を提出した居宅介護支援事業所と受給者台帳に登録されている居宅介護支援事業所が異なる
対応方法	市町村に確認し再提出

エラーコード	ANN9
主な理由	作成区分：新規での給付管理票の提出がない状態で、修正の給付管理票を提出
対応方法	「作成区分：新規」で再提出

エラーコード	ANN0
主な理由	同月に同じ給付管理票を2枚提出
対応方法	重複であれば再提出不要 修正したい場合は「作成区分：修正」で請求

エラーコード	ANNJ
主な理由	過去に「作成区分：新規」での給付管理票を提出済み
対応方法	重複であれば再提出不要、修正したい場合は「作成区分：修正」で再提出

【給付管理票と請求明細書との突合時】

エラーコード	保留
主な理由	給付管理票が未提出、又は返戻となっています
対応方法	請求明細書に対応した給付管理票の提出が必要 居宅介護支援事業所へ給付管理票の提出依頼を行う ※請求明細書の再請求は不要

エラーコード	返戻
主な理由	給付管理票に一致する事業所番号の記載漏れ
対応方法	居宅介護支援事業所が提出する給付管理票と関わるエラー 給付管理票記載のサービス事業所番号の記載を確認し、給付管理票の修正を依頼 サービス事業所は請求明細書の再提出が必要

エラーコード	返戻
主な理由	給付管理票に一致する事業所番号とサービス種類の組合せの記載がない
対応方法	居宅介護支援事業所が提出する給付管理票と関わるエラー 居宅介護支援事業所に給付管理票記載のサービス種類を確認の上、給付管理票の修正を依頼 サービス事業所は請求明細書の再提出が必要

エラーコード	返戻
主な理由	給付管理票の計画単位数が請求明細書の計画単位数未満
対応方法	居宅介護支援事業所が提出する給付管理票と関わるエラー 居宅介護支援事業所に給付管理票記載の計画単位数の確認をし、誤りがある場合には給付管理票の修正を依頼 サービス事業所は請求明細書の再提出が必要